

Số: **46**/KH-TH&THCS

Kỳ Nam, ngày **15** tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình mới

Thực hiện Văn bản số Số: 5993/UBND-VX ngày 13/9/2021 của UBND tỉnh về việc tổ chức dạy học trực tiếp trong tình hình mới; Căn cứ Hướng dẫn Liên ngành số 3193/HDLN-SYT-SGDĐT ngày 30/8/2021 của Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong trường học từ năm học 2021-2022, Kế hoạch liên ngành số 1736/KHLN-SGDĐT-SYT ngày 11/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế về tổ chức dạy học trong tình hình mới;

Thực hiện Phương án số 1864/PA-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2021 về công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại các trường học trên địa bàn thị xã Kỳ Anh;

Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19 hiện nay, Trường TH&THCS Kỳ Nam xây dựng Kế hoạch ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình mới, cụ thể như sau:

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ ĐỂ TRIỂN KHAI

Công điện số 848/CĐ-BGDĐT ngày 30/8/2021 của của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức khai giảng và chuẩn bị cho năm học mới trong tình hình dịch bệnh phức tạp;

Văn bản số Số: 5993/UBND-VX ngày 13/9/2021 của UBND tỉnh về việc tổ chức dạy học trực tiếp trong tình hình mới;

Hướng dẫn Liên ngành số 3193/HDLN-SYT-SGDĐT ngày 30/8/2021 của Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong trường học từ năm học 2021-2022;

Kế hoạch liên ngành số 1736/KHLN-SGDĐT-SYT ngày 11/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế về tổ chức dạy học trong tình hình mới;

Văn bản số: 5734/UBND-VX ngày 30/8/2021 về việc tựu trường, khai giảng và dạy học năm học mới 2021-2022;

Văn bản số: 5775/SGDĐT-GDPT ngày 13/9/2021 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học trong tình hình mới;

Công văn số: 357/PGDĐT ngày 09/9/2021 về việc triển khai công điện số 1102/CĐ-TTg của chính phủ tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid 19 và hướng dẫn của Bộ y tế về phòng chống dịch tại cơ quan, đơn vị;

Phương án số 1864/PA-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2021 về công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại các trường học trên địa bàn thị xã Kỳ Anh;

II. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI ỨNG PHÓ KHI HỌC SINH ĐI HỌC LẠI

1. Công tác chỉ đạo, kiểm tra

Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên: Bộ giáo dục và đào tạo, Sở GD&ĐT, Sở Y tế, Ủy ban nhân dân Thị xã Kỳ Anh, Phòng GD&ĐT Thị xã Kỳ Anh đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh về diễn biến tình hình và công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với các cơ quan, đơn vị có liên quan và địa phương trong công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Theo dõi diễn biến và tình hình hàng ngày, kịp thời tham mưu, báo cáo cho Ban Chỉ đạo địa phương.

Thực hiện công tác chuẩn bị trước khi học sinh đi học lại về công tác vệ sinh môi trường khử khuẩn phòng/lớp, trang bị thiết bị y tế (máy đo thân nhiệt), bố trí giường phòng y tế, đảm bảo đủ nước sạch, xà phòng, nước sát khuẩn, bố trí bồn rửa tay, bảng biểu hướng dẫn cho cán bộ, giáo viên, học sinh.

2. Công tác ứng phó khi học sinh đi học lại

a) Công tác chuẩn bị trước khi đón học sinh trở lại trường

- Hiệu trưởng chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường thực hiện tổng dọn vệ sinh khuôn viên trường học; tổ chức lau chùi, sát khuẩn các phòng học, các phòng chức năng trước thời gian học sinh đi học lại 01 ngày.

- Khuyến khích mỗi học sinh tự mang theo chai nước và sử dụng riêng.

- Bố trí bồn rửa tay gần các dãy phòng học đảm bảo đầy đủ nước sạch, xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh trường học. Nhà trường bố trí các vị trí, lắp đặt hệ thống vòi nước rửa tay phù hợp để tập trung học sinh rửa tay với xà phòng diệt khuẩn trước khi vào lớp, cụ thể:

+ Bố trí 01 hệ thống rửa tay với 5 bồn rửa đặt 1 bên Văn phòng để cho học sinh THCS sử dụng, 5 bồn rửa đặt ở dãy phòng học THCS đường đi ra công trình vệ sinh để cho học sinh TH sử dụng. Ngoài ra, còn có 9 bồn rửa tay tại các công trình vệ sinh của giáo viên và học sinh, có trang bị xà phòng hoặc nước rửa tay khô. Đảm bảo 100% học sinh được rửa tay với xà phòng diệt khuẩn hoặc rửa tay khô với dung dịch diệt khuẩn trước khi vào lớp học.

+ Nhân viên y tế hoặc đoàn thanh niên xã, bảo vệ, và giáo viên được phân công theo ngày hướng dẫn học sinh rửa tay với xà phòng diệt khuẩn trước khi vào lớp.

- Nhà trường trang bị thêm nhiệt kế đo thân nhiệt, máy đo thân nhiệt để kiểm tra thân nhiệt nhanh khi đón học sinh vào lớp. Nhân viên y tế phải nắm được các triệu chứng của bệnh Covid-19 như sốt, ho, khó thở để kịp thời phát hiện. Phòng y tế của nhà trường chuẩn bị phòng, giường cho học sinh (trong trường hợp học sinh có biểu hiện ho, sốt bất thường trong ngày để cách ly học sinh), báo cơ quan có thẩm quyền để có hướng giải quyết và thông báo cho cha mẹ học sinh phối hợp chăm sóc học sinh. Trang bị bổ sung cơ sở thuốc, y cụ phòng y tế đầy đủ; trang bị thêm khẩu trang, dung dịch sát khuẩn thông thường, nước rửa tay...

- Tạo môi trường thông thoáng tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ; sử dụng quạt. Mở cửa lớp học thông thoáng ít nhất 15 phút trước khi học sinh vào lớp.

- Nâng cao tinh thần phòng chống dịch bệnh cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học.

- Nhà trường tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giám sát chặt chẽ sức khỏe học sinh, không bắt buộc học sinh phải đeo khẩu trang trong trường học.

- Đảm bảo 100% giáo viên, nhân viên trực tiếp tiếp xúc với học sinh hằng ngày phải được theo dõi sức khỏe trước khi đến trường và đeo khẩu trang trong khi làm việc (*đặc biệt khi làm nhiệm vụ chăm sóc học sinh*).

- Trong 2 tuần đầu chỉ tổ chức dạy học theo chương trình, không tổ chức dạy phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, dạy bù....

- Theo quy định, bố trí học 2 ca: Buổi sáng gồm khối 3, 4, 5, 6, 9; Buổi chiều gồm các khối 1, 2, 7, 8.

- Cập nhật số điện thoại của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 xã Kỳ Nam: Trưởng ban chỉ đạo (Chủ tịch UBND xã Kỳ Nam): 0918782567; Phó ban chỉ đạo (Trạm trưởng Y tế xã Kỳ Nam): 0987676808; Số điện thoại Phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Kỳ Anh: Thầy Nguyễn Hữu Sum (Trưởng phòng): 02393.965666 hoặc 0917394368; Thầy Đoàn Đức Thắng: 0913372236

b) Công tác phối hợp, liên hệ với cha mẹ học sinh

Trước khi học sinh đi học trở lại, thông qua hệ thống thông tin liên lạc nhà trường, phối hợp với địa phương, nhà trường tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung sau:

- Tại nhà, cha mẹ học sinh hướng dẫn cho các em thường xuyên súc miệng, họng bằng nước muối hoặc nước súc miệng; giữ ấm cơ thể, ăn chín, uống chín, đảm bảo chế độ ăn đầy đủ dinh dưỡng; hạn chế tiếp xúc với vật nuôi, động vật hoang dã...

- Cha mẹ học sinh cần đo thân nhiệt theo dõi sức khỏe cho con em mình tại nhà trước khi đến trường, nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở phải cho học sinh nghỉ học, theo dõi và đến ngay cơ sở y tế khám, điều trị.

- Cung cấp địa điểm, khu vui chơi mà học sinh và gia đình đã đến trong thời gian học sinh nghỉ học để nhà trường nắm bắt nhằm kịp thời xử lý khi có trường hợp nghi nhiễm ở những nơi học sinh đã đến.

- Cung cấp số điện thoại, thành lập nhóm Zalo của bố, mẹ hoặc người nuôi dưỡng cho giáo viên chủ nhiệm để tiện liên lạc khi có sự việc xảy ra đối với con em mình tại trường.

c) Công tác phối hợp với chính quyền địa phương

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp đặc biệt là hướng dẫn của ngành y tế về việc phòng chống dịch trên địa bàn.

- Đảm bảo an ninh, an toàn trước cổng trường, khu vực xung quanh trường.

- Cung cấp cho chính quyền những thông tin của đơn vị khi có cán bộ,

giáo viên, nhân viên (CB,GV,NV) hoặc học sinh của đơn vị có biểu hiện mắc bệnh hoặc nghi ngờ liên quan đến dịch tễ.

d) Phối hợp với cơ quan y tế trên địa bàn

Phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế xã Kỳ Nam trong công tác tuyên truyền, để được hướng dẫn phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ khi học sinh trở lại trường học. Cung cấp cho cơ quan y tế các số điện thoại, Zalo, hộp thư email của nhà trường để cùng trao đổi kịp thời các thông tin của 2 ngành khi có dịch xảy ra.

đ) Công tác tổ chức đón học sinh đi học lại và tổ chức dạy học

- Nhà trường không tổ chức các hoạt động tập trung đông người, tham quan thực tế, dã ngoại, dạy thêm học thêm. Không tổ chức các hoạt động ngoài trời như chào cờ, SH Đội, HĐNGLL... Bố trí giờ vào lớp, tan học xen kẽ giữa các khối lớp; học sinh ra về theo từng lớp, bố trí công chính, công phụ phù hợp; không tổ chức ra chơi mà để học sinh ngồi tại lớp và GVCN HD phân luồng học sinh đi vệ sinh. Thông báo bằng các bảng hướng dẫn cho cha mẹ học sinh biết vị trí đón lớp con mình.

- Nhà trường quy định, hướng dẫn học sinh thực hiện các nội dung sau:

+ Yêu cầu học sinh xếp hàng rửa tay tự theo bảng chỉ dẫn: nhà trường làm bảng chỉ dẫn có thể bằng nhựa mi ca, bìa giấy để vừa tầm mắt quan sát của học sinh... ghi rõ: **Yêu cầu học sinh rửa tay trước khi vào lớp**; đánh mũi tên hướng về phía khu vực rửa tay; trên mỗi vòi nước rửa tay phải kèm xà phòng diệt khuẩn và bảng hướng dẫn rửa tay đúng quy cách của Bộ Y tế. Nhà trường bố trí giáo viên, nhân viên túc trực trước công trường hướng dẫn học sinh thực hiện rửa tay; kiểm tra giám sát sau khi học sinh đã rửa tay xong hướng dẫn các em vào lớp. Đặt vị trí treo khăn lau tay cho học sinh sau khi rửa tay phù hợp vừa tầm với của học sinh. Nhà trường có thể dùng dung dịch rửa tay khô cho học sinh rửa thay cho rửa tay bằng nước và xà phòng diệt khuẩn. Dung dịch rửa tay sát khuẩn do các lớp chuẩn bị, được trích từ quỹ lớp để mua.

+ Các thời điểm rửa tay như sau: Trước khi vào lớp học; sau mỗi giờ ra chơi và nghỉ giữa giờ; sau khi đi vệ sinh; khi thấy tay bẩn.

+ Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi. Tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp. Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay. Bỏ rác đúng nơi quy định.

+ Không đưa tay lên mắt, mũi, miệng để tránh lây nhiễm bệnh.

+ Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như cốc, chai nước, khăn tay...

+ Nghiêm cấm học sinh khạc nhổ bừa bãi.

- Hàng ngày, trước khi vào giờ học, giáo viên chủ nhiệm điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không. Nếu có, giáo viên đưa ngay học sinh đến phòng y tế để kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời.

- Trong thời gian tổ chức dạy học:

+ Tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh chỉ ở quy mô lớp học. Học sinh học tập chủ yếu trong lớp, không tổ chức các hoạt động tập trung toàn trường ngoài trời, trong hội trường; chỉ tập trung dạy theo từng lớp và tạo

khoảng cách nếu có 02 lớp cùng tham gia học tập ngoài trời cùng một thời điểm (Ví dụ: giờ học Thể dục, lao động ...). Giò ra chơi học sinh không chạy ra sân trường, phòng tránh tiếp xúc lây nhiễm chéo lẫn nhau.

+ Khi phát hiện học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế phải đưa ngay đến phòng y tế để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế địa phương, cơ quan quản lý và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế tại nhà trường có trách nhiệm cung cấp khẩu trang và hướng dẫn học sinh đeo đúng cách.

+ Khi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến phòng cách ly tạm thời ngay để được kiểm tra, theo dõi, cách ly. Nhà trường thông báo ngay cho trạm y tế địa phương, cơ quan quản lý đồng thời cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nêu trên.

+ Cha mẹ học sinh không được vào trong trường. Học sinh lớp 1 được đón ở cổng trường và hướng dẫn các em vào lớp có GVCN chờ đón. Bảo vệ hạn chế hoặc không cho người không có nhiệm vụ vào trường.

- Chia thời gian phù hợp để các lớp được ra về theo thứ tự, tránh xô đẩy, chen lấn, tập trung đông người khu vực trước cổng trường...

e) Đối với phụ huynh học sinh

- Nhà trường yêu cầu phụ huynh viết bản cam kết với nhà trường về việc khai báo y tế; phụ huynh phải đo thân nhiệt cho học sinh trước khi đưa con đến trường. Thông báo, trao đổi với giáo viên chủ nhiệm về tình hình của con, em mình nếu trước đó học sinh có biểu hiện mắc bệnh cúm thông thường, ho, sốt, khó thở...

- Đưa đón con đúng thời gian và thực hiện theo hướng dẫn của nhà trường.

f) Phối hợp với chính quyền địa phương

- Hiệu trưởng, nhân viên phụ trách y tế tham gia trong Ban chỉ đạo, tổ giúp việc phòng chống dịch tại địa phương.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, các thôn đảm bảo an ninh an toàn trước trường học, tránh tụ tập buôn bán hàng rong trước cổng trường. Không cho học sinh tập trung đông cùng một lúc trước cổng trường.

- Thực hiện công tác truyền thông trên loa đài của địa phương hàng ngày để nhân dân, phụ huynh và học sinh cũng nắm được thông tin phòng, chống dịch bệnh.

g) Phối hợp với cơ quan y tế trên địa bàn

- Nhà trường cần liên hệ báo với trạm y tế xã Kỳ Nam khi trong trường có cán bộ, giáo viên, nhân viên hoặc học sinh có biểu hiện khả nghi mắc bệnh hoặc có liên quan đến người đi từ vùng dịch trở về để được đưa đến bệnh viện thăm khám và cách ly nếu cần thiết.

- Cập nhật thêm các số điện thoại đường dây nóng thường trực của cơ quan y tế gần nhất cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh để phối hợp thực hiện.

III. KẾ HOẠCH ỨNG PHÓ KHI CÓ TRƯỜNG HỢP NGHI NGỜ MẮC BỆNH TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

Khi có cán bộ, giáo viên, nhân viên hoặc học sinh nghi ngờ mắc bệnh hoặc có tiếp xúc với người có liên quan đến dịch tễ, đi qua hoặc từ vùng dịch trở về, trách nhiệm nhà trường thực hiện như sau:

1. Đối với nhà trường

1.1. Công tác chuẩn bị trước khi có trường hợp nghi ngờ mắc bệnh xảy ra

a) Đối với Hiệu trưởng

- Thành lập Tổ công tác phòng chống dịch Covid-19; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.

- Tổ công tác phòng chống dịch Covid-19 lập kế hoạch, ban hành các thông báo, mẫu cam kết với phụ huynh học sinh trong phòng chống dịch.

b) Đối với nhân viên y tế

- Nhân viên y tế có nhiệm vụ tham mưu cho hiệu trưởng xây dựng kế hoạch ứng phó với dịch bệnh; làm tốt công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường trong trường học. Mua sắm đầy đủ y cụ, cơ sở thuốc thiết yếu, công tác y tế trường học theo hướng dẫn tại Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Liên hệ với trạm y tế để được hướng dẫn phối hợp trong công tác phòng chống dịch Covid-19.

- Lập danh sách theo dõi sức khỏe học sinh cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV) và các khối lớp hàng ngày thông qua giáo viên chủ nhiệm. Tổng hợp báo cáo hàng ngày, tuần, tháng cho Hiệu trưởng/Tổ công tác phòng chống dịch bệnh.

c) Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp

Bằng mọi phương tiện giáo viên chủ nhiệm (GVCN) thông báo cho cha mẹ học sinh thông tin như sau:

- Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà theo tờ danh mục những việc cần làm của học sinh và cha mẹ học sinh.

- Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì cha mẹ học sinh chủ động cho con em nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường thông qua giáo viên chủ nhiệm đồng thời đưa đến cơ sở y tế gần nhất để được khám, tư vấn, điều trị. Cha mẹ cho học sinh ở nhà nếu học sinh đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).

- Yêu cầu 100% cha mẹ cho học sinh viết bản cam kết nộp cho nhà trường trong công tác khai báo phòng chống dịch (*Đính kèm mẫu phụ lục cam kết*).

1.2. Công tác ứng phó khi có trường hợp nghi ngờ mắc bệnh xảy ra

a) Bước rà soát tình hình tại trường học

- Nhà trường kiểm soát tốt khâu cam kết giữa cha mẹ học sinh và nhà trường trong việc khai báo y tế về các trường hợp nghi ngờ mắc bệnh đối với học sinh như bị ốm, sốt, ho hoặc liên quan đến người thân đi từ vùng dịch trở về; đồng thời CB, GV, NV trong nhà trường cũng phải viết bản cam kết với Tổ

phòng chống dịch. Đây là bước quan trọng nhất trong việc khoanh vùng tại trường học nếu như học sinh hay CB, GV, NV có biểu hiện nghi ngờ.

- 03 cam kết quan trọng phụ huynh phải thực hiện để hỗ trợ nhà trường kiểm soát dịch bệnh hàng ngày:

+ Thứ nhất: Đo nhiệt độ cho học sinh trước khi đến lớp (nếu sốt từ 37,5 độ trở lên thì cho học sinh nghỉ học và đưa học sinh đến khám ở trạm y tế xã Kỳ Nam;

+ Thứ hai: Khi có biểu hiện sốt ho, khó thở cho học sinh nghỉ học và đưa đi khám kịp thời.

+ Thứ ba: Thông báo tình hình của học sinh khi có biểu hiện mắc bệnh cho giáo viên chủ nhiệm lớp.

b) Phương án xử lý khi có CB, GV, NV, học sinh sốt ho, khó thở

*** Sốt, ho, khó thở từ 01 người đến 3 người trong trường học:**

- Đưa người bệnh đến khu vực cách ly riêng trong phòng cách ly tạm thời. Hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh. Nhân viên y tế tiếp nhận bệnh nhân và thực hiện các bước sau:

+ Nhân viên y tế đeo khẩu trang y tế, găng tay, sử dụng trang phục y tế, cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi ngờ.

+ Khai thác người bệnh về tình hình sức khỏe hiện tại, tiền sử bệnh, các yếu tố dịch tễ liên quan đến dịch Covid-19;

+ Đo thân nhiệt;

+ Thông báo cho Hiệu trưởng và Tổ phòng chống dịch;

+ Liên hệ ngay với phụ huynh học sinh để thông báo tình trạng sức khỏe của học sinh và trao đổi về tiền sử bệnh lý, phối hợp đưa học sinh đi khám tại cơ sở y tế gần nhất;

+ Thông báo với trạm y tế xã Kỳ Nam để chuyển người bệnh đến khám.

+ Tiến hành vệ sinh phòng y tế, trang thiết bị y tế trường học theo quy định của Bộ Y tế.

- Báo ngay cho Trưởng ban chỉ đạo (Chủ tịch UBND xã Kỳ Nam): 0918782567; Phó ban chỉ đạo (Trạm trường Y tế xã Kỳ Nam): 0987676808; hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Kỳ Anh: Thầy Nguyễn Hữu Sum (Trưởng phòng): 02393.965666 hoặc 0917394368; Thầy Đoàn Đức Thắng: 0913372236 để được hướng dẫn xử lý theo quy định.

- Hiệu trưởng thông báo tình hình cho Lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Kỳ Anh (chỉ báo cáo tình hình khi được cơ quan y tế xác minh người bệnh có biểu hiện nghi ngờ như: Đi về từ vùng dịch, có tiếp xúc với người thân, người quen đến từ vùng dịch; các trường hợp ho, cảm cúm thông thường thì chỉ thu thập thông tin theo dõi tại trường và báo cáo khi cấp trên có yêu cầu...).

- Nếu kết quả xét nghiệm bệnh nhân dương tính với Covid-19, Tổ phòng chống dịch của nhà trường tổng hợp danh sách những người tiếp xúc gần với người bệnh (phân loại thứ tự từ F0, F1, F2, F3, F4, F5...) để cung cấp cho cơ quan y tế thực hiện các biện pháp cách ly theo quy định. Đồng thời báo cáo nhanh cho Phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Kỳ Anh để có chỉ đạo kịp thời.

1.3. Công tác ứng phó khi các trường học xảy ra dịch bệnh

a) *Tình huống có sốt, ho, khó thở từ 01 người đến 03 người trong trường học*

- Trước hết, nhà trường chủ động xử lý cấp cứu bệnh nhân kịp thời và báo cáo gấp về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Nếu có 1 trường hợp có kết quả dương tính với Covid-19, báo cáo Ban Chỉ đạo Thị xã Kỳ Anh và xin ý kiến chỉ đạo cho toàn trường nghỉ học. Phối hợp, cung cấp cho ngành Y tế về tiền sử dịch tễ, danh sách những người tiếp xúc gần với người bệnh (phân loại thứ tự từ F0, F1, F2, F3, F4, F5...) để cơ quan y tế thực hiện các biện pháp cách ly theo quy định. Phối hợp với ngành y tế để khoanh vùng cách ly, phun thuốc khử trùng diệt khuẩn toàn khu vực nghi ngờ lây nhiễm.

b) *Tình huống có sốt ho, khó thở từ 05 người trở lên trong trường học*

- Phối hợp với ngành y tế để khoanh vùng cách ly, phun thuốc khử trùng diệt khuẩn toàn khu vực nghi ngờ lây nhiễm.

- Báo cáo với UBND Thị xã Kỳ Anh đề xuất cho học sinh toàn trường nghỉ học, trường hợp có nguy cơ lây nhiễm cộng đồng thì đề xuất toàn Thị xã nghỉ học và thực hiện các biện pháp y tế dự phòng theo hướng dẫn của ngành Y tế và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Lập danh sách những người tiếp xúc gần cung cấp cho ngành y tế để thực hiện cách ly, khử khuẩn môi trường theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc việc đóng cửa trường học khi có quyết định của cơ quan có thẩm quyền. Đồng thời, thông báo, quán triệt, tuyên truyền, giải thích cho cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh về quyết định đóng cửa trường cũng như thực hiện cách ly theo hướng dẫn của Y tế.

Trên đây là Kế hoạch ứng phó phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong giai đoạn mới của Trường TH&THCS Kỳ Nam./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX (để báo cáo);
- CB, GV, NV, HS (để thực hiện);
- Đăng web nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Trần Xuân Đạt